Anexa nr. 1 la HCL nr. 342/2026

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ ŞI DE REŞEDINȚĂ ÎN MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. – Prezentul Regulament reglementează funcţionarea sistemului de parcări publice cu plată şi de reşedință în municipiul Sfântu Gheorghe, în scopul întreţinerii şi exploatării locurilor de parcare şi staţionare, a modului de desfăşurare a activităţilor de control al staţionărilor în zonele aprobate de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 2. – Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar pentru administrarea parcărilor publice în municipiul Sfântu Gheorghe, în conformitate cu reglementările următoarelor acte normative:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, și a regulamentului-Cadru de organizare ţi funcţionare a serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobat prin HG nr. 955/2004;
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Poliţiei Locale nr. 155/2010, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr. 268/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparţinând domeniului public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 152/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparţinând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 241/2013 privind instituirea Normelor de bună gospodărire pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. – În înțelesul prezentului Regulament, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

1. ***autovehicul*** – orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obişnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor. Tractoarele agricole sau forestiere nu sunt considerate autovehicule;

2. ***autovehicul electric sau electromobilul*** – este un vehicul cu emisii zero propulsat de un motor **electric**, cu alimentare de la o sursă de electricitate, de obicei baterie de vehicul **electric** sau supercondensator;

3. ***autovehicul hibrid /plug-in hybrid*** – autovehicul cu cel puțin două convertoare de energie diferite și două sisteme diferite de stocare a energiei (montate pe autovehicul) pentru a-i asigura propulsia; autovehiculul electric hibrid este asimilat autovehiculului hibrid;

4. ***autovehicul parcat*** – autovehicul oprit/staţionat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;

5. ***vehicul fără stăpân*** – vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staţionat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ teritoriale, al cărui proprietar sau deţinător legal este necunoscut;

6. ***vehicul abandonat*** – vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale de cel puțin 6 luni, al cărui proprietar sau deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a proprietarului sau a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra autovehiculului;

7. ***exploatarea parcării*** – efectuarea unor operaţiuni ce vor duce la obţinerea unor venituri din perceperea unor taxe sau tarife pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spaţiu special destinat parcării autovehiculelor;

8. ***domeniu public*** – totalitatea bunurilor mobile şi imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale, care potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosinţă sau interes public local ori judeţean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor judeţene şi care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public naţional;

9. ***stradă modernizată*** – drum public, situat în intravilanul municipiului Sfântu Gheorghe, care dispune de îmbrăcăminte rutieră permanentă din asfalt sau din beton de ciment și care este realizat ori reabilitat conform normativelor tehnice în vigoare;

10. ***partea carosabilă*** – porţiunea din platforma drumului destinat circulaţiei vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părţi carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărţitoare sau prin diferenţă de nivel;

11. ***trotuar*** – spaţiu longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferenţă sau fără diferenţă de nivel, destinat circulaţiei pietonilor (art.6 pct.33 din O.U.G nr.195/2002);

12. ***marcajul rutier*** – serveşte la organizarea circulaţiei, avertizarea sau îndrumarea participanţilor la trafic; acesta poate fi folosit singur sau împreună cu alte mijloace de semnalizare rutieră, pe care îl completează sau îi precizează semnificaţia (art.75 alin. (1) din anexa nr.1 la H.G 1391/2006 cu modificările și completările ulterioare);

13. ***panouri de semnalizare*** – panouri utilizate pentru direcţionarea circulaţiei către locurile de parcare;

14. ***panouri de informare*** – panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare şi de utilizare a parcărilor;

15. ***parcare*** – staţionarea vehiculelor în spaţii special amenajate sau stabilite şi semnalizate corespunzător art. 63 alin. (4) din O.U.G. nr. 195/2002 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

16. ***oprire*** – imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de cel mult 5 minute conform art. 63 alin. (1) din O.U.G. nr.195/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

17. ***staţionare*** – imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată mai mare de 5 minute conform art. 63 alin. (1) din O.U.G. nr.195/2002 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

18. ***parcaj*** – spaţiul destinat în mod special staţionării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public şi privat;

19. ***parcaj public*** – totalitatea parcajelor amenajate în condiţiile stipulate la pct.18. aflate pe domeniul public şi privat al municipiului Sfântu Gheorghe;

20. ***parcaj public cu plată*** – parcaj amenajat pe domeniul public sau privat al municipiului Sfântu Gheorghe, pentru folosirea căruia se percepe un tarif de staţionare;

21. ***parcaj privat*** – orice parcaj amenajat conform pct.18. pe un teren proprietate privată;

22. ***parcaj de reşedinţă*** – orice parcaj amenajat în apropierea imobilelor în interiorul zonei alocate acestora, avizate de Comisia pentru urbanism și amenajare teritorială a Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe, destinat utilizării de locatarii acestor imobile;

23. ***parcare de reședință tip incintă*** – sunt suprafețe de teren (locuri de parcare care nu sunt marcate și nici numerotate) situate în afara rețelei stradale racordate la acestea prin 1-2 căi de acces care pot fi dotate cu sistem de intrare/iesire echipat cu bariere, avizate de Comisia pentru urbanism și amenajare teritorială a Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe, destinat utilizării de locatarii acestor imobile;

24. ***parcaj rezervat*** – parcaj destinat societăților comerciale, locuri de parcare aflate în apropierea sediului sau punctului de lucru, care pot fi atribuite spre folosință contra cost prin încheierea unui contract de rezervare;

25. ***parcaj rezervat pentru descărcare marfă*** – parcaj marcat special în fața sau în apropierea unităților comerciale sau de prestări servicii, destinate descărcării de marfă între orele 22:00 – 08:00.

26. ***parcaj rezervat pentru persoane cu handicap*** – locuri amenajate în parcările publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripţionate cu semnul internaţional pentru persoane cu handicap;

27. ***Zonă de parcare A*** –străzile, în care se aplică tarifele de parcare aferente zonei A;

28. ***Zonă de parcare B*** – străzile, în care se aplică tarifele de parcare aferente zonei B;

29. ***tarif –*** reprezintă prețul stabilit prin hotărârea Consiliului Local pentru ocuparea de către un autovehicul a domeniului public sau privat al municipiul Sfântu Gheorghe, pe durata staționării sau parcării, în locuri semnalizate prin marcaje rutiere și/sau indicatoare PARCARE, însoțite cu panoul de informare referitor la tariful, orarul de funcționare și modalitatea de plată a tarifului;

30. ***tarif de penalizare*** – reprezintă prețul stabilit pentru ocuparea de către un autovehicul a domeniului public sau privat al municipiului Sfântu Gheorghe, fără plata tarifului de parcare, după primele 5 (cinci) minute de la ocuparea locului de parcare;

31. ***plata prin SMS*** – plata tarifului de parcare efectuată printr-un SMS trimis de pe telefonul mobil la un număr alocat pentru plata parcării;

32. ***plata prin aplicație*** – plata tarifului de parcare efectuată printr-o aplicație mobilă descărcată pe dispozitivele utilizatorilor;

33. ***abonament de parcare*** – reprezintă plata tarifului aplicabil în parcările publice cu plată din Mun. Sfântu Gheorghe pe o perioadă de 1 lună, 3 luni (trimestrial) sau 1 an, conform detaliilor specificate în prezentul Regulament;

34. ***legitimaţii de parcare –*** formulare tipizate folosite;

35. ***tichet de parcare*** – document, emis în format electronic, care confirmă achitarea tarifului de utilizare a unui loc de parcare pentru o perioadă determinată, în condițiile stabilite de prezentul Regulament;

36. ***tichet de parcare tipărit*** – document emis în format fizic, achiziționat prin intermediul casieriei de impozite și taxe locale al Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe sau societăților comerciale partenere ale acestuia, care atestă plata tarifului de parcare pe perioade determinate de 1 oră, în funcție de zona de tarifare, și a cărui validare dă dreptul posesorului să utilizeze legal locul de parcare, în perioada și zona indicată;

37. ***validarea tichetului tipărit*** – operațiune prin care se marchează la pozițiile care indică anul, luna, ziua, ora și minutul la care începe perioada staționării;

38. ***dispozitiv unic de blocare a accesului la parcare*** – dispozitiv de blocare a accesului în parcarea rezervată de tip rezidențial;

39. ***operator*** – entitate desemnată de autoritatea administrației publice locale, responsabilă cu monitorizarea parcărilor publice cu plată, cu supravegherea respectării regulilor de utilizare și aplicarea măsurilor prevăzute de prezentul regulament;

40. ***notă de control*** – act emis la fața locului de către personalul operatorului sistemului prin care constată și informează în același timp utilizatorul unui autovehicul parcat, fără să achite contravaloarea parcării, fapt pentru care acesta datorează plata unui tarif de parcare majorat/de penalizare;

Art. 4. – Gestionarea parcărilor cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe, controlul autovehiculelor staţionate neregulamentar în zona de aplicare a sistemului şi sancţionarea contravenţională a proprietarilor/deţinătorilor/utilizatorilor autovehiculelor, au ca scop:

- fluidizarea traficului rutier;
- descongestionarea drumurilor publice din zona centrală şi a drumurilor publice cu trafic intens;
- facilitarea accesului la obiectivele de interes public, judeţene şi municipale;
- încurajarea circulaţiei pietonale în zone cu valoare de patrimoniu;
- optimizarea transportului în comun;
- diminuarea problemelor legate de parcarea la domiciliu şi cea la destinaţie;
- asigurarea fluenţei circulaţiei în condiţii de siguranţă, fără blocări de circulaţie şi accidente;
- protejarea pietonilor prin asigurarea unor condiţii prielnice de circulaţie pe trotuare.

Art. 5. – Sistemul de control al staţionărilor şi opririlor precum şi de administrare a zonelor de parcare la domiciliu (reşedinţă), se aplică pe întregul domeniu public şi privat al municipiului Sfântu Gheorghe. Sistemul de administrare a parcărilor cu plată, respectiv controlul, limitarea staționărilor și opririlor în perimetrul acestora se aplică în zonele delimitate cu indicatoare de circulaţie stabilite de consiliul local, conform prevederilor din prezentul Regulament şi a legislaţiei în domeniu.

Art. 6. – (1) În toate zonele de aplicare a sistemului de parcare cu plată, parcarea este permisă numai pe bază de tichet, abonamente de parcare sau prin achitarea tarifului de parcare prin SMS sau aplicație (autotaxare), în funcţie de zonă, cumpărate anticipat, şi numai pe porţiunile semnalizate cu indicatoare de circulaţie în zona A şi zona B, delimitate în anexele nr. 1 și 2 la prezentul Regulament.

(2) Taxarea parcării se face pe perioada săptămânii de luni până vineri, în intervalul orar 08:00 – 18:00.

(3) În zilele de sâmbătă şi duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum şi în afara orarului 08:00 – 18:00 parcare este fără plată.

Art. 7. – Staţionarea autovehiculelor în locurile, intervalele de timp şi condiţiile prevăzute în prezentul Regulament, se aplică tuturor autovehiculelor, cu următoarele excepţii:

a) vehiculele corpului diplomatic;

b) vehiculele folosite pentru intervenţie inscripţionate (SAJ, SMURD, ISU, MAPN, MAI, Poliţia Locală, prestatorii de servicii de utilităţi publice);

c) motorete, motociclete, scutere;

d) autovehiculele exclusiv electrice, în cazul parcării în zona B. În cazul parcării în zona A, gratuitatea se acordă doar pentru primele 2 ore de parcare;

e) autovehiculelor categoriilor de persoane care beneficiează de drepturi speciale în baza unor acte normative naţionale, persoanelor distinse cu titlul „Pro Urbe" al municipiului Sfântu Gheorghe, persoanelor beneficiare cardurilor pentru familii numeroase, în baza unei legitimaţii emise de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 8. – Aplicarea prezentului Regulament se face de către operatorul desemnat de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe şi de către Poliţia Locală a municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 9. – Este garantat accesul oricărui utilizator în aria de aplicare a sistemului, în condiţiile prevăzute de prezentul Regulament.

CAPITOLUL II.
DELIMITAREA ZONEI DE APLICARE A SISTEMULUI DE ADMINISTRARE A PARCĂRILOR

Art. 10. – (1) Zonele de aplicare a sistemului de administrare a parcărilor, precum şi zonele tarifare aferente acestora, sunt definite prin anexa nr. 1 (Zona A) și anexa nr. 2 (zona B) la prezentul Regulament.

(2) Modificarea planului de reglementare a staţionărilor, precum şi a zonificării tarifare, se face cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe, la propunerea compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei.

(3) Locurile de staţionare sunt delimitate pe zone cu trafic auto intens, respectiv trafic mediu, amplasarea unor instituţii de interes public şi servicii de interes judeţean şi municipal, activitate comercială intensă, în funcţie de următoarele elemente:

a) caracteristicile zonei unde sunt amplasate locurile de parcare;
b) scopurile urmărite pentru îndeplinirea obiectivului principal;
c) capacitatea funcţională a parcării auto.

Art. 11. – (1) ZONELE TARIFARE din aria de aplicare a sistemului sunt următoarele:

a) **Zona tarifară "A" – pentru staționare cu durată limitată pentru nerezidenți,** definită în **anexa nr. 1** la prezentul Regulament, în care staționarea autovehiculelor este permisă numai cu abonamente și tichete corespunzătoare zonei tarifare A, cumpărate anticipat, sau prin utilizarea sistemului de plată prin SMS și aplicațiile funcționale..

b) **Zona tarifară "B"** – definită în **anexa nr. 2** la prezentul Regulament, în care staționarea este permisă numai cu abonamente de parcare, tichete cumpărate anticipat sau prin utilizarea sistemului de plată prin SMS și aplicațiile funcționale.

(2) În zona tarifară "A", persoanele fizice care au domiciliul stabil în străzile arondate zonei (sunt rezidenți), pot achiziționa abonament de parcare.

(3) Tichetele valabile în zona tarifară "A" și zona tarifară "B" sunt definite în prezentul regulament, la art. 13.

(4) Abonamentele valabile în zona tarifară "B" sunt definite în prezentul regulament, la art.19, după caz.

(5) Abonamentele tip "LOCATAR", valabile în zona "A", după caz, sunt definite în prezentul regulament, la art.19.

(6) Modalitatea de plată a tarifului de parcare prin SMS, valabilă în toate zonele, este definită în prezentul regulament la art. 21.

Art. 12. – (1) Sistemul de parcare cu plată din parcările publice situate în Șugaș Băi funcționează în perioada 1 decembrie – 30 martie a fiecărui an calendaristic, conform unor reguli distincte, stipulate în **Anexa nr. 3** la prezentul Regulament.

(2) În completarea sistemului de parcare existent, autoritatea publică locală poate înființa parcări de tip „SMART", amenajate pe domeniul public. Acest tip de parcare va funcționa în regim de acces controlat prin barieră, pe baza recunoașterii automate a numărului de înmatriculare. Accesul se realizează prin înregistrarea numărului de înmatriculare la intrare, iar tariful se calculează automat în funcție de durata staționării. Plata se efectuează la ieșire, prin terminale de plată sau aplicații electronice, anterior ridicării barierei. Tarifele de utilizare și intervalele de taxare se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local și se afișează la intrarea în parcare.

CAPITOLUL III
TICHETE, ABONAMENTE DE PARCARE, AUTOTAXARE

Art. 13. – Tipurile de tichete de parcare sunt prevăzute în anexa nr. 2 la HCL nr. 272/2026 privind 2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a sistemului de parcări publice cu plată şi de reşedinţă în municipiul Sfântu Gheorghe.

Art. 14. – (1) Tarifele pentru abonamentele de parcare şi pentru tichete se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Abonamentele de tip „Persoană fizică" şi „Persoană juridică" se emit numai persoanelor fizice cu domiciliul şi persoanelor juridice cu sediul/punctul de lucru în municipiul Sfântu Gheorghe, pentru autovehiculele pentru care impozitul pe mijlocul de transport se datorează bugetului local al municipiului, sau pentru autovehiculele pentru care se face dovada dreptului de utilizare de către solicitant (ex. locatar în cadrul unui contract de leasing operațional, autovehicul de serviciu, etc.).

(3) Pentru abonamentele de parcare „Persoană fizică", „Persoană juridică" se vor stabili tarife distincte pentru rulote, precum și pentru cazurile în care proprietarii din același apartament dețin mai multe autoturisme.

Art. 15. – Timpul de parcare conferit de tipul tichetului şi de zona tarifară, poate fi mărit prin validarea consecutivă în timp, ca perioadă de valabilitate şi expunerea mai multor tichete sau trimiterea mai multor SMS-uri sau repetarea ocupării locului prin aplicațiile funcționale.

Art. 16. – Validarea tichetelor tipărite se face de către utilizatori, prin răzuire în rubrica corespunzătoare lunii, zilei, orei şi minutului sosirii la locul de parcare. Tichetul validat se expune în interiorul autovehiculului, pe bord, într-un loc ce permite controlul validităţii acestuia. Tichetul astfel validat şi expus, permite staţionarea pe durata timpului corespunzător tipului de tichet şi zonei tarifare de staţionare.

Art. 17. – (1) Tichetele vor fi puse în vânzare prin intermediul casieriei din cadrul Direcției generale economice și fiscale, situată la sediul din str. Oltului nr. 2, precum și prin unitățile comerciale partenere ale primăriei.

(2) Vânzarea tichetelor prin unitățile comerciale partenere se realizează în baza unui contract de colaborare încheiat între primarul municipiului și agenți economici, contra unui comision de 15% din valoarea nominală a tichetelor efectiv vândute, la care se adaugă TVA, dacă este datorată potrivit legii.

Art. 18. – Abonamentele de parcare asigură staţionarea pe perioada de valabilitate a respectivului abonament, în zonele tarifare pentru care se emit.

Art. 19. – Tipuri de abonamente de parcare:

I. Abonament de parcare tip PERSOANĂ FIZICĂ

(1) Se emit prin intermediul casieriei din cadrul Direcției generale economice și fiscale al Primăriei Mun. Sfântu Gheorghe, anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru sau un an calendaristic, persoanelor fizice şi conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară "B".

(2) Acest tip de abonament este valabil în zona "A" doar pentru persoanele fizice care au domiciliul stabil în străzile arondate zonei și au autoturismul înregistrat la adresa respectivă.

(3) Abonamentul de parcare tip Persoană FIZICĂ este valabil pentru parcarea respectivă fără rezervarea unui loc de parcare în exclusivitate.

(4) În vederea emiterii abonamentului, persoanele fizice/solicitanții vor prezenta actul de identitate al proprietarului și talonul autovehiculului pentru care se solicită abonamentul.

II. Abonament de parcare tip PROFESIONAL PERSOANE FIZICE

(1) Se emit prin intermediul casieriei din cadrul Direcției generale economice și fiscale al Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, anticipat pentru o perioadă de un an calendaristic, persoanelor fizice care au calitatea de angajat al unei instituții publice sau al unui agent economic cu sediul/filiala/sucursala aflat pe raza minicipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Acest tip de aboneament conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară "B".

(3) În vederea emiterii abonamentului, solicitanții vor prezenta actul de identitate, talonul autovehiculului pentru care se solicită abonamentul și o adeverință de la angajator, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data solicitării, din care să rezulte calitatea de angajat și sediul/filiala/sucursala angajatorului.

III. Abonament parcare tip PERSOANĂ JURIDICĂ

(1) Se emit prin intermediul casieriei din cadrul Direcției generale economice și fiscale al Primăriei Mun. Sfântu Gheorghe, anticipat pentru perioade de o lună, un trimestru sau un an calendaristic, persoanelor juridice, şi conferă drept de staționare pe timp nelimitat, în locurile de staționare semnalizate din zona tarifară "B".

(2) Acest tip de abonament nu este valabil în zona tarifară "A".

(3) Abonamentul de parcare tip PERSOANĂ JURIDICĂ este valabil pentru parcarea respectivă fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(4) În vederea emiterii abonamentului persoana juridică/solicitanții vor prezenta certificatul de înregistrare al societății și talonul autovehiculului pentru care se solicita abonamentul.

IV. Card-legitimație pentru PERSOANELE CU HANDICAP

(1) Cardul-legitimație pentru locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional, se eliberează gratuit persoanelor cu handicap sau reprezentanților legali ai acestora, care sunt proprietarii sau titularii unui contract de leasing pentru vehiculul/autovehiculul respectiv. Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap posesoare de card-legitimație beneficiază de parcare gratuită. Eliberarea cardurilor-legitimație pentru locuri gratuite de parcare se va face în termen de 30 de zile de la cererea persoanei cu handicap cu respectarea prevederilor art. 40-41 din H.G. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Mun. Sfântu Gheorghe.

(2) Cardul-legitimație se eliberează la cerere pe baza următoarelor documente:

a) Cerere;
b) decizie de încadrare în gradul de handicap;
c) copie după documentul de identitate;
d) 1 fotografie de ¾ cm;
e) dovada calității de îngrijitor, dacă este cazul.

(3) Acest card-legitimație conferă drept de staționare pe timp nelimitat în cazul parcării în zona tarifară B. În cazul parcării în zona tarifară A, gratuitatea se acordă doar pentru primele 2 ore de parcare.

V. Legitimație tip persoană fizică – CU TITLU GRATUIT

(1) Legitimația se eliberează la cerere de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe categoriilor de persoane care beneficiază de drepturi speciale în baza unor acte normative naționale, persoanelor distinse cu titlul „Pro Urbe" al municipiului Sfântu Gheorghe și beneficiarilor cardurilor pentru familii numeroase, care sunt proprietarii autovehiculului sau au drept de utilizare al autovehiculului respectiv. Legitimația emisă conferă drept de staționare pe timp nelimitat în cazul parcării în zona tarifară B. În cazul parcării în zona tarifară A, gratuitatea se acordă doar pentru primele 2 ore de parcare.

(2) În vederea emiterii legitimației, solicitanții vor prezenta: actul de identitate, actul doveditor privind calitatea de beneficiar al gratuității, talonul autovehiculului pentru care se solicită legitimația și după caz, actul doveditor privind dreptul de utilizare al autovehiculului respectiv.

(3) Modelul legitimației este prevăzut în formularul Model documente emise, anexă la prezentul Regulament.

Art. 20. – (1) În cazul solicitării preschimbării abonamentului de orice tip, posesorul se va prezenta la casieria Direcției generale economică și fiscală sau la punctul de contact al Operatorului (după caz), unde va prezenta factura eliberată anterior și certificatul de înmatriculare în original, având inspecția tehnică periodică valabilă a autovehiculului pentru care se dorește emiterea/eliberarea unui nou abonament de parcare, urmând ca Operatorul să efectueze modificările în aplicație.

(2) În cazul în care se solicită anularea abonamentului de orice tip indiferent de motivul invocat, diferența contravalorii abonamentului de parcare, calculată de la data înregistrării cererii și până la finalul perioadei de valabilitate a acestuia, nu se restituie.

CAPITOLUL IV
Sistemul de parcare cu autotaxare prin SMS sau aplicație

Art. 21. – (1) Pentru plata parcării cu telefonul mobil se vor utiliza aplicațiile Sepsi Parking, TPark, aplicațiile similare (după caz) sau se va trimite un SMS la numerele de telefon 7442 (Sepsi Parking), 7420 (TPark), valabile în reţelele Orange, Telekom, Digi şi Vodafone, mesajul conţinând obligatoriu numărul de înmatriculare al autoturismului și codul zonei tarifare (zona A/zona B~~)~~ unde se dorește parcarea (exemplu 1: 494 CV01ABC, unde 494 este un prefix alocat municipiului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 1 oră pentru Zona "A", iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat; exemplu 2: 491 CV01ABC, unde 491 este un prefix alocat municipiului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 1 oră pentru Zona "B", iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat)

(2) După înregistrare, utilizatorul va primi un SMS de confirmare care va conţine obligatoriu numărul de înmatriculare şi timpul de staţionare alocat.

(3) Parcarea va fi achitată pentru un timp minim de 30 de minute.

CAPITOLUL V
REZERVAREA LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Secțiunea 1. – Administrarea parcărilor publice de reședință

Art. 22. – În parcările de reşedinţă, care sunt situate la mai puţin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament. Dacă numărul cererilor depăşeşte suprafaţa disponibilă, se vor organiza licitaţii la care tariful de bază este reprezentat de preţul de pornire.

Art. 23. – Se stabilește chiria de bază anuală pentru un loc de parcare la suma de ***200 lei***, la care se adaugă TVA și care reprezintă echivalentul în Lei a sumei de 39,29 EUR, calculat la rata de schimb valutar comunicat de BNR în data de 05.01.2026 (1 EUR = 5,09 lei). Tariful se indexează anual, în funcție de rata de schimb LEI/EUR comunicat de BNR pentru prima zi lucrătoare a lunii septembrie, pentru anul următor.

Art. 24. – Locurile de parcare amenajate, marcate și numerotate în mod corespunzător, deservesc în mod evident un bloc sau o grupă de blocuri de locuinţe (denumite în continuare "imobile arondate"). De regulă, sunt situate la mai puţin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în situații excepționale datorită configuraţiei perimetrului de amplasare, se poate depăși această limită.

Art. 25. – (1) Locurile de parcare din parcările de reşedinţă vor fi atribuite/licitate numai dacă ele sunt amenajate, marcate (vertical și orizontal) și numerotate în acest scop prin grija Compartimentului pentru autorizarea activității de transport public local din cadrul Primăriei Mun. Sfântu Gheorghe.

(2) Dimensiunile unui loc de parcare sunt de 2,5 m lăţime şi 5,0 m lungime. În cazul în care topografia locului nu permite această lungime, fără a împiedica circulaţia comodă a altor

(auto) vehicule şi a pietonilor, se pot realiza locuri de parcare sub această dimensiune, dar nu mai scurte de 4,00 m. În evidenţe se va face menţiuni asupra acestui fapt.

(3) Atribuirea locurilor de parcare se va face numai pentru autovehicule a căror dimensiuni de gabarit – lungime, lăţime- se încadrează în spaţiul disponibil.

(4) Nu se vor amenaja locuri de parcare deasupra gurilor de vizitare (intervenţie) a reţelelor tehnico-edilitare, în dreptul aleeilor pietonale care debuşează în parcarea de reşedinţă şi în alte locuri unde autovehiculul parcat şi dispozitivul de rezervare ar putea împiedica viaţa cotidiană din zonă.

Secțiunea 2 – Dispoziții generale

Art. 26. – (1) Locurile de parcare din parcările de reşedinţă se atribuie direct sau prin licitație publică, organizată prin aplicația informatică de tip web, aflată la dispoziția compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, pentru perioade (cicluri) de câte cinci ani. Pentru fiecare apartament sau spațiu cu altă destinație decât cea de locuință poate fi depusă o singură cerere de participare la licitație în categorie de solicitanți prevăzută la art. 34.

(2) În cazul în care pentru acelaşi apartament se depun cereri suplimentare pentru locuri de parcare, acestea vor fi încadrate exclusiv în categoria IV.

(3) Persoanele care dețin garaje autorizate sau neautorizate, amplasate pe domeniul public sau privat, sunt exceptate şi pot participa direct în categoria IV, dacă fac dovada deținerii a mai multor autoturisme.

Art. 27. – (1) Atribuirea locurilor din parcările de reşedinţă şi eliberarea abonamentelor tip reşedinţă, se va face numai persoanelor fizice domiciliate/rezidente sau persoanelor juridice proprietare/chiriaşe ale unor apartamente în imobilele arondate acestor parcări.

(2) Deţinerea unui autovehicul în proprietate sau în folosinţă de către o persoană fizică sau juridică este condiţie obligatorie pentru obținerea dreptului de participare la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de reşedinţă. Fac excepţie, persoanele cu handicap. În aceste cazuri, autovehiculul pentru care se solicită locul de parcare poate fi şi în proprietatea/folosinţa reprezentantului legal, tutorelui sau curatorului special al persoanei cu handicap.

(3) În parcările de reşedinţă se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deţinătorilor de autovehiculele cu masa maxim autorizată până la 3,5 tone, destinate transportului de persoane, cu până la 8+1 locuri pe scaune (categoria autoturism), cu inspecția tehnică periodică (ITP) şi asigurare obligatorie (RCA) valabilă la data atribuirii/ licitației.

Art. 28. – Procedura de atribuire/licitaţie se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcarea de reşedinţă.

Art. 29. – (1) Abonamentele tip reşedinţă dau dreptul folosirii locului de parcare 24 de ore/zi.

(2) Modelul abonamentului tip reşedinţă este prevăzut în **Anexa nr. 6** la prezentul Regulament.

(3) Abonamentele vor fi eliberate de către Compartimentul pentru autorizarea activității de transport public local din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, pe o perioadă de maximum 5 ani, valabilitatea abonamentului obținut se calculează începând cu 15 zile de la data atribuirii, cu condiția achitării anticipate a chiriei anuale, după cum urmează:

a) în termen de 30 de zile calendaristice de la data atribuirii se va achita chiria datorată aferentă anului în curs şi contravaloarea garanției în sumă de 200 RON pentru dispozitivul de blocare.

b) în perioada 15 septembrie – 15 decembrie se achită chiria indexată în funcţie de rata de schimb leu/euro comunicat de BNR pentru prima zi lucrătoare a lunii septembrie, pentru anul următor.

c) în perioada 15 septembrie – 15 decembrie se poate achita, la solicitarea beneficiarului, contravaloarea chiriei pe întreaga durată de valabilitate a abonamentului.

(4) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 29 alin. (3) lit. b) abonamentul va fi suspendat începând cu data de 1 ianuarie anului următor prin demontarea dispozitivului unic de blocare. În acest caz se pierde garanția prevăzută art. 37 alin. (4).

(5) În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit loc de parcare în parcarea de reşedinţă nu achită în termen de 30 de zile de la data atribuirii chiria aferentă anului în curs, respectiv garanţia pentru dispozitivul de blocare a locului de parcare, va pierde taxa de participare, locul

de parcare atribuit, şi va putea fi exclus de la o procedură de atribuire/licitaţie viitoare, prin hotărârea Comisiei de atribuire/licitaţie.

(6) Beneficiarul căruia i s-a suspendat abonamentul conform alin. (4) poate redobândi calitatea de titular al locului de parcare, cu condiția să constituie o altă garanţie în sumă de 200 lei şi să achite chiria pentru anul în curs, până la data de 31 ianuarie. În caz contrar, începând cu data de 1 februarie a anului în curs, abonamentul locului de parcare va fi anulat.

Art. 30. – (1) Abonamentele tip reşedinţă se pot elibera şi pe perioade mai mici de 5 ani, în cazul persoanelor cărora sunt atribuite locuri de parcare ulterior procedurii de atribuire inițiale, cu condiția ca acestea să expire la aceeaşi dată pentru toţi posesorii de abonamente din zona respectivă.

(2) Locurile de parcare se atribuite persoanelor cu handicap sau posesorilor de card familie numeroasă pe durata de valabilitate a certificatelor de handicap/cardurilor eliberate familiei numeroase, cu condiția de a reînnoi solicitarea depusă înaintea expirării ciclului de 5 ani pentru parcarea respectivă.

(3) Locurile de parcare obținute la o ședință de atribuire/licitație nu pot fi schimbate pe perioada valabilității abonamentului, cu excepția situațiilor în care locul atribuit devine neutilizabil din motive obiective. În asemenea cazuri, se poate dispune alocarea unui alt loc de parcare, numai dacă există locuri disponibile în aceeași zonă de parcare.

Art. 31. – Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie medie (soţ + soţie) sub salariul minim net pe economie, beneficiază de o reducere cu 50% a chiriei de bază pentru parcarea de reședință aprobată de consiliul local. Diferenţa dintre chiria licitată de acesta şi chiria de bază se va achita integral.

Art. 32. – (1) În parcările de reşedinţă se atribuie în mod gratuit, locuri de parcare următoarelor categorii de beneficiari:

a) persoanelor cu handicap care dovedesc cu documente, încadrarea într-o grupă de handicap;
b) veteranii de război;
c) pensionarii IOVR;
d) persoanele beneficiare ale prevederilor Decretului Lege nr. 118/1990;
e) respectiv persoanele titulare ale premiului Pro Urbe.
f) posesorii de carduri pentru familii numeroase eliberate în baza H.C.L. nr. 415/2018, cu modificările şi completările ulterioare

(2) Categoriile de persoane prevăzute la alin (1) beneficiază de un drept prioritar în alegerea locului de parcare dorit, fără a fi necesară participarea la licitație. Atribuirea locurilor de parcare se realizează în funcție de ordinea cronologică a depunerii cererii, care poate fi transmisă fie prin aplicație, fie în format fizic la Biroul pentru Autorizarea Transportului Public Local, împreună cu următoarele acte justificative:

a) cerere;
b) declaraţie;
c) copie BI/CI;
d) certificat de înmatriculare cu inspecția tehnică periodică (ITP) și asigurare obligatorie(RCA valabilă la data atribuirii;
e) dovada încadrării într-o categorie menţionată la alin. (1);
f) dovada achitării garanției pentru dispozitivul de blocare.

Art. 33. – Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

Secțiunea 3. – Instrucțiuni pentru participarea la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare în parcările de reședință

Art. 34. – (1) Sunt îndreptăţite la închirierea unui loc de parcare următoarele categorii de persoane, care, în vederea participarii la procedura de atribuire/licitatie, vor depune prin aplicație, urmatoarele documente:

Categoria I: Persoane fizice cu domiciliul într-unul dintre imobile arondate, proprietare ale unui autovehicul înregistrat la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe. Pentru aceste persoane se solicită:

a) cerere;
b) copie act de identitate (B.I./C.I./C.E.I.)
c) copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate, cu inspecția tehnică periodică (ITP) şi asigurare obligatorie(RCA) valabilă la data completării cererii.

Categoria II: Persoane fizice rezidente într-unul dintre imobile arondate, proprietare ale unui autovehicul şi persoane fizice cu domiciliul într-unul dintre imobile arondate, proprietare ale unui autovehicul neînregistrat la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe. Pentru aceste persoane se solicită:

a) cerere;
b) copie act de identitate (B.I./C.I./C.E.I.) cu viză de reşedinţă;
c) copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate, cu inspecția tehnică periodică (ITP) şi asigurare obligatorie(RCA) valabilă la data completării cererii.

Categoria III: Persoane fizice domiciliate/rezidente sau juridice proprietare/chiriaşe ale apartamentului (cu sediul social/punct de lucru într-unul dintre imobile arondate) cu autovehicule înmatriculate pe societati comerciale/persoane fizice autorizate sau persoane fizice(altă persoană decât solicitantul):

I. Pentru persoanele fizice se solicită:
a) cerere;
b) pentru persoane cu domiciliul în imobil: Copie B.I./C.I./C.E.I.
c) pentru persoane rezidente: copie B.I./C.I. cu viză de reşedinţă
d) copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în folosință, cu inspecția tehnică periodică (ITP) şi asigurare obligatorie(RCA) valabilă la data completării cererii.
e) documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului(contract comodat/leasing etc.)

II. Pentru persoanele juridice se solicită:
a) cerere;
b) actul de proprietate asupra imobilului sau actul juridic care atestă dreptul de folosință asupra imobilului (ex. Contractul de închiriere vizat de AJFP Covasna)
c) certificatul de înregistrare al persoanei juridice sau a persoanei fizice autorizate – Copie dupa Certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință
d) copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în folosință, cu inspecția tehnică periodică (ITP) şi asigurare obligatorie(RCA) valabilă la data completării cererii.

e) documente privind dreptul de folosinta (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, contract de comodat.

Categoria IV: Persoane fizice domiciliate/rezidente într-unul dintre imobile arondate, care licitează pentru al doilea sau pentru mai multe locuri de parcare având in proprietate mai multe autovehicule precum și persoanele fizice/juridice care licitează pentru mai multe locuri de parcare aferente aceluiași apartament. Pentru aceste persoane se solicită:

a) cerere;
b) pentru persoane cu domiciliul în imobil: Copie B.I./C.I./C.E.I.
c) pentru persoane rezidente: copie B.I./C.I. cu viză de reşedinţă sau contract de închiriere vizat de AJFP Covasna
d) copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate, cu inspecția tehnică periodică (ITP) și asigurare obligatorie(RCA) valabilă la data completării cererii.

(2) Pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) fiecare solicitant va prezenta o Declarație pe propria răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe și declarație pe propria răspundere că nu figurează cu debite restante la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe;

(3) Fiecare participant, cu excepţia celor prevăzuți la art. 32, va achita la casieria din cadrul Direcției generală economică și fiscală situată în sediul de pe str. Oltului nr. 2 sau prin aplicație, taxa de participare în cuantum de 50 lei, care se restituie ofertanţilor necâștigători şi ofertanţilor excluşi după încheierea procedurii de atribuire/licitaţie, în termen de 30 zile de la data depunerii cererii de restituire.

(4) În cazul ofertanţilor câştigători taxa de participare va fi inclusă în suma datorată cu titlu de chirie, aceştia vor plăti numai diferenţa de preţ, cu respectarea prevederilor art. 29 alin (5) din prezentul regulament.

Secțiunea 4. Procedura de atribuire a locurilor de parcare

Art. 35. – (1) După finalizarea amenajarea unei parcări prin realizarea marcajului şi numerotarea locurilor, perimetrul zonei de parcare va fi înaintat spre aprobare Comisiei de Urbanism a Consiliului Local al Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe. După obținerea avizului favorabil, prin dispoziția primarului municipiului Sfântu Gheorghe va fi inițiată procedura de atribuire/licitație.

(2) Anunțul privind începerea procedurii de atribuire va fi afișat online, prin aplicație, precum și fizic, la avizierele condominiilor arondate zonei de parcare. Anunțul va conține informațiile necesare participării la procedură, termenul de depunere a cererilor și data/perioada de desfășurare a ședinței de atribuire/licitație.

Art. 36. – Depunerea cererilor și atribuirea locurilor de parcare

(1) Cererile de participare la ședința de atribuire/licitație a locurilor de parcare pot fi depuse fie prin aplicația de tip web, sau personal la Compartimentul pentru autorizarea activităților de transport public local. În cazul cererilor depuse fizic, angajații compartimentului de specialitate vor asigura încărcarea lor în aplicație și vor comunica solicitantului datele necesare participării la procedură.

(2) După verificarea documentelor de către angajații Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, cererea va fi validată, iar solicitanții vor primi o notificare privind categoria în care pot participa la procesul de atribuire/licitație.

(3) Actele lipsă pot fi completate cel târziu până la termenul de depunere a cererilor, anunțat prealabil.

(4) Solicitanții care nu prezintă dosarul complet până la termenul de depunere cereri, anunțat prealabil vor fi excluși de la procedură.

Art. 37. – Procesul de atribuire/licitație a locurilor de parcare

(1) Procedura de atribuire/licitație se desfășoară exclusiv prin aplicația mobilă de tip web. Persoanele care au cereri depuse și validate vor primi notificări prin e-mail, care le va permite să vizualizeze locurile disponibile pe o hartă interactivă.

(2) Pentru a participa la ședința de atribuire/licitație prin aplicația de tip web, utilizatorii vor alege un loc liber (marcat cu verde) și vor urma instrucțiunile privind desfășurarea procesului, disponibile atât în aplicație, cât și la Compartimentul pentru autorizarea activităților de transport public local.

(3) După închiderea ședinței de atribuire/licitație, angajații Primăriei Sfântu Gheorghe vor verifica și valida procesul.

(4) După validarea procesului de atribuire/licitație, utilizatorul va primi o notificare pentru efectuarea plății. Plata pentru abonamentul locului atribuit și pentru garanția dispozitivului de blocare se poate efectua online, prin aplicație sau la casieria impozite și taxe locale al Primăriei unicipiului Sfântu Gheorghe, în termen de 30 de zile calendaristice de la data atribuirii. Dacă plata nu este efectuată în acest interval, taxa de participare, în valoare de 50 lei, se pierde, iar locul devine din nou disponibil pentru atribuire/licitație.

(5) După confirmarea plății, locul de parcare este atribuit și va fi marcat corespunzător în aplicație.

Art. 38. – (1) În situația în care după o ședință de atribuire/licitație un loc de parcare rămâne liber sau devine disponibil, acesta va putea fi vizualizat pe o hartă interactivă. Pentru locurile rămase disponibile se vor putea depune cereri noi de rezervare în cadrul următoarelor sesiuni anunțate de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe:

a) în luna mai, pentru **Perioada I** (cereri depuse în perioada1 ianuarie – 30 aprilie),
b) în luna septembrie, pentru **Perioada II** (cereri depuse în perioada 1 mai – 31 august),
c) în luna ianuarie, pentru **Perioada III** (cereri depuse în perioada 1 septembrie – 31 decembrie)

(2) Locurile vor fi atribuite persoanelor care au depus cereri online, prin aplicația de tip web, sau fizic, la Biroul pentru Autorizarea Transportului Public Local din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe. În cazul cererilor depuse fizic, angajații Primăriei Sfântu Gheorghe le vor încărca în aplicație și vor comunica solicitanților datele necesare participării la procedură.

(3) Cererile depuse fizic înainte de punerea în funcțiune a aplicației și de implementarea noului sistem nu vor fi luate în considerare.

(4) După verificarea documentelor de către angajații Primăriei Sfântu Gheorghe, cererea va fi validată, iar solicitantul vor primi o notificare privind categoria în care pot participa la procesul de atribuire.

(5) Pentru a participa la ședința de atribuire prin aplicația de tip web, utilizatorii vor alege un loc liber (marcat cu verde) și vor urma instrucțiunile privind desfășurarea procesului, disponibile atât în aplicație, cât și la Biroul pentru Autorizarea Transportului Public Local.

(6) După închiderea ședinței de atribuire, angajații Primăriei Sfântu Gheorghe vor verifica și valida procesul.

(7) Plata pentru abonamentul locului atribuit și pentru garanția dispozitivului de blocare se poate efectua online, prin aplicație, sau la casieria de impozite și taxe locale al Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data atribuirii. Dacă plata nu este efectuată în acest interval, taxa de participare, în valoare de 50 lei, se pierde, iar locul devine din nou disponibil pentru atribuire.

(8) După confirmarea plății, locul de parcare este atribuit și va fi marcat corespunzător în aplicație.

Secțiunea 4 – Anularea abonamentului de parcare Tip REȘEDINȚĂ

Art. 39. – Abonamentul de parcare poate fi anulat în următoarele cazuri:

a) la cererea beneficiarului locului de parcare;
b) beneficiarul a poluat grav cu uleiuri, noroi, sau alte materiale locul de parcare şi nu a luat măsuri imediate şi eficiente de curăţare a acestuia;
c) ocuparea locului de parcare alte bunuri decât autovehiculul pentru care s-a acordat (autoutilitare, remorci, rulote, alte bunuri şi/sau materiale etc), sau folosirea în alte scopuri (reparaţii majore, dezmembrări, etc.);
d) transmiterea către alt beneficiar, cu titlu oneros, a abonamentului de parcare. În acest caz abonamentul îşi pierde valabilitatea, iar chiriaşul original pierde dreptul de folosinţă asupra locului de parcare, respectiv sumele plătite cu titlu de chirie anuală;
e) au trecut 3 luni de la înstrăinarea sau retragerea definitivă din circulaţie a autovehiculului pentru care s-a acordat abonamentul de parcare şi deţinătorul nu a făcut cerere de atribuire a locului de parcare respectiv pentru un nou autovehicul deţinut în înţelesul prezentului regulament;
f) au trecut 3 luni de când titularul abonamentului şi-a schimbat domiciliul din zona parcării de reşedinţă;
g) autovehiculul este declarat abandonat în condiţiile legii;
h) dacă beneficiarul la data atribuirii locului de parcare nu a îndeplinit unul dintre condiţiile impuse, însă în mod viclean a ascuns această împrejurare;
i) dacă beneficiarul nu plăteşte sumele datorate, potrivit art. 29 alin (3);
j) Abonamentul locului de parcare poate fi suspendat sau anulat dacă interesul public o impune, la cererea Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, cu un preaviz de 30 zile calendaristice.

Art. 40. – În situația când abonamentul se anulează, înainte de expirarea duratei de valabilitate, din cauze neimputabile chiriaşului, precum şi în situațiile prevăzute la punctul a) şi la punctul j), procentul rămas neutilizat din chiria plătită în condițiile art. 29 alin (3), se va restitui chiriaşului.

Art. 41. – În cazul anulării abonamentului de parcare înainte de expirarea valabilităţii, din cauze imputabile beneficiarului prevăzute la punctele b), c) şi d) ale art 39, sumele încasate drept chirie precum şi garanţiile nu se restituie.

Secțiunea 5 – Alte dispoziții

Art. 42. – În cazul în care beneficiarul locului de parcare îşi schimbă autovehiculul, are obligaţia să solicite transcrierea Abonamentului pentru autovehiculul achizitionat în termen de 30 de zile de la înmatricularea autovehiculului.

Art. 43. – În cazul vânzării locuinţei care a stat la baza acordării Abonamentului de parcare, locul de parcare va fi atribuit, cu aceaşi chirie, cumpărătorului dacă acesta întruneşte condiţiile şi îşi exprimă voinţa, conform procedurii prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 44. – În cazul decesului deținătorului unui loc de parcare de reședință, locul de parcare va fi atribuit, cu aceaşi chirie, unui membru al familiei, care are domiciliul la aceași adresă şi dacă acesta întruneşte condiţiile de eligibilitate şi îşi exprimă voinţa în scris, în acest sens.

Art. 45. – (1) Administratorul parcării de reşedinţă nu răspunde în cazul când parcarea devine inutilizabilă datorită unor cauze de forţă majoră.

(2) În aceste situaţii abonamentul de parcare se anulează, iar procentul rămas neutilizat din chiria plătită în condiţiile art. 29 alin (3), se va restitui chiriaşului.

Art. 46. – Orice litigiu între Administrator şi Beneficiar, dacă nu se rezolvă pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești competente.

Art. 47. – Parcările de reşedinţă vor fi administrate de către Primăria municipiului Sfântu Gheorghe prin Direcția Generală de Gospodărire Comunală, respectiv prin Compartimentul pentru Autorizarea Activităților de Transport Public Local.

Art. 48. – Abonamentele de parcare tip reședință vor fi eliberate de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe prin Compartimentul pentru autorizarea activității de transport public local.

Art. 49. – Abonamentele a căror valabilitate a expirat nu pot fi prelungite după data încetării valabilității acestora.

Art. 50. – (1) Asigurarea exclusivității locului de parcare în favoarea titularului Abonamentului de parcare se face prin montarea de către Primărie a dispozitivului unic de blocare a locului de parcare. Montarea dispozitivului de blocare se face odată cu predarea amplasamentului și cu achitarea prealabilă a unei garanții în valoare de 200 lei, care poate fi restituit după expirarea abonamentului de parcare sau în momentul renunțării la locul de parcare de către beneficiar, cu condiția ca dispozitivul să fie în stare bună.

(2) Titularul Abonamentului de parcare are obligaţia de a menţine în bună stare (reparaţii, vopsire) dispozitivul de blocare a locului de parcare.

(3) Suma depusă cu titlu de garanție va fi folosită în cazul distrugerii sau dispariției dispozitivului de blocare, pentru acoperirea valorii acesteia.

(4) În situația prevăzută la alineatul (3), în vederea dobândirii unui alt dispozitiv de blocare, beneficiarul locului de parcare este obligat să constituie o altă garanție în sumă de 200 lei.

(5) Primăria municipiului Sfântu Gheorghe nu răspunde de asigurarea locului de parcare în cazul ocupării abuzive a acestuia, de către alte persoane decât titularul abonamentului de parcare, acesta fiind obligat la utilizarea corespunzătoare a dispozitivului unic de blocare, respectiv: la părăsirea locului de parcare este obligatorie ridicarea părții mobile a dispozitivului și asigurarea blocării în plan vertical prin închidere/ blocare cu lacăt.

(6) La încetarea valabilității abonamentului pentru locul de parcare de reședință, Primăria municipiului Sfântu Gheorghe va demonta dispozitivul de blocare aflat pe locul de parcare, fără a răspunde în cazul în care dispozitivul demontat nu este cel montat inițial de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 51. – (1) Abonamentele de parcare de tip reședință din Categoria I, prevăzute la art. 34 din prezentul Regulament, pot fi prelungite, la cerere scrisă a titularului, pentru o nouă perioadă de 5 ani, cu condiția ca solicitarea să fie depusă cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea valabilității acestora.

(2) Abonamentele de parcare de reședință din Categoriile II, III și IV, pot fi prelungite doar în situația în care, în zona de parcare, a existat cel puțin un loc disponibil — atribuit sau neatribuit — în cadrul ultimei licitații periodice organizate premergător datei de expirare a abonamentului. În caz contrar aceste locuri de parcare de reședință vor fi scoase la licitație, conform procedurii de atribuire/licitație.

(3) Prelungirea abonamentelor se realizează pe baza unei solicitări transmise prin aplicația de tip web sau pe baza unei cereri înaintate pe suport fizic sau electronic Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, cu respectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute la art. 34. Nerespectarea acestor condiții atrage după sine refuzul privind prelungirea abonamentului.

Art. 52. – Dobândirea dreptului de folosință asupra locului de parcare, atribuit conform prezentului regulament, atrage obligația beneficiarului/ chiriașului de a declara și plăti taxa pe teren aferentă locului de parcare, stabilită în condițiile dispozițiilor Codului fiscal.

Secțiunea 6 – Reguli privitoare la parcările de reședință TIP INCINTĂ FĂRĂ LOC REZERVAT

Art. 53. – Parcarea de reședință tip incintă este suprafața de teren aflat în proprietatea municipiului Sfântu Gheorghe și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe cu locurile de parcare care sunt marcate, situate în afara rețelei stradale racordate la acestea prin o cale sau mai multe căi de acces, care sunt dotate cu sistem de intrare/iesire echipat cu bariere prin investiția comunității condominiului pe care îl deservește.

Art. 54. – Abonamentul de parcare de reședință tip incintă fără rezervare de loc este valabil doar în locurile special amenajate cu sistem de intrare/ieșire prevăzut cu barieră doar în limita locurilor disponibile.

Art. 55. – (1) Nivelul tarifului pentru abonamentul de parcare de reședință tip incintă fără loc rezervat se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Abonamentul de parcare se obține anticipat, înaintea folosirii locului de parcare prin următoarele modalități:

a) prin plata tarifului aferent la Direcția Generală Economică și Fiscală din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe cu cash sau cu cardul.
b) prin virament în contul beneficiarului Municipiul Sfântu Gheorghe cu nr. RO85TREZ256502205X007540, cod fiscal 26752503. În cazul plății prin virament clienții pot ridica permisul solicitat de la sediul Direcției Generale Economică și Fiscală din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, numai după confirmarea de către Trezoreria municipiului Sfântu Gheorghe a achitării taxei stabilite.
c) Prin intermediul aplicației de parcări.

(3) Abonamentul de parcare se emite doar persoanelor fizice pentru o perioadă de 1-5 ani calendaristice.

Art. 56. – Utilizarea locurilor de parcare este condiționată de deținerea unei cartele de acces sau a unei telecomenzi, emise de asociația de proprietari. Emiterea cartelei/telecomenzii se realizează numai utilizatorilor care fac dovada deținerii unui abonament de parcare valabil, emis de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe.

Secțiunea 7 – Cazuri speciale de rezervări a locurilor de parcare cu plată

Art. 57. – (1) **Structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare și alimentație publică,** având activitatea principală inclusă în codul CAEN 5510, cu capacitate de cel puțin 5 camere, care se află în aria de aplicare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea staționărilor în municipiul Sfântu Gheorghe, în afara zonei tarifare A, pot rezerva contra cost locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 50 m.

(2) Pentru unitățile hoteliere care dispun de locuri de parcare în incinta proprie se pot atribui maxim 2 locuri de parcare, în limita locurilor disponibile.

În vederea rezervării locurilor de parcare, structurile de primire turistică vor depune următoarele acte:

a) Certificatul constatator care să ateste faptul că societatea solicitantă este autorizată să desfășoare activități pe codul CAEN 5510 ”Hoteluri și alte facilități de cazare similare”,
b) actul de identitate a reprezentantului legal sau, după caz, împuternicirea și actul de identitate a persoanei împuternicite,
c) Certificatul de înregistrare la Oficiu Registrului Comerțului, dovada punctului de lucru, documente care să ateste existența unui număr minim de 5 camere;

Certificatul de clasificare.

(3) **Persoanele juridice sau alte entități organizate conform legii** pot solicita rezervarea a maxim 2 locuri în afara zonei tarifare A. În vederea rezervării locurilor de parcare vor depune următoarele documente:

a) actul de identitate a reprezentantului legal sau, după caz, împuternicirea şi actul de identitate a persoanei împuternicite;
b) Certificatul de înregistrare al societății/al organizației sau dovada punctului de lucru (după caz).

Art. 58. – (1) Staționarea pe locurile de parcare rezervate pentru unităţile hoteliere, pentru persoanele juridice, sau pentru alte entități organizate conform legii se poate face în baza încheierii unui contract închiriere cu Primăria municipiului Sfântu Gheorghe cu plata contravalorii tarifului de rezervare loc pentru fiecare loc de parcare aprobat. Plata se va face în momentul încheierii contractului.

(2) Asigurarea folosinței netulburate a locului de parcare se realizează prin achiziționarea de către solicitant a dispozitivului de blocare a accesului la locul de parcare. În acest sens solicitantul va depune o cerere în care va prezenta modelul/tipul/dimensiunile de blocator pe care intenționează să îl achiziționeze. Montarea/demontarea acestora se va face prin grija Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(3) Primăria municipiului Sfântu Gheorghe nu își asumă nici o răspundere pentru distrugerea sau defecţiunea intervenită în perioada rezervării locului de parcare. În cazul în care tariful aferent rezervării locurilor de parcare nu este achitat până la data de 31 ianuarie a anului curent, Serviciul de Gospodărire Comunală al Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe va demonta dispozitivul de blocare fără nici o somație, iar proprietarul va avea posibilitatea de a solicita restituirea acestuia în termen de 15 zile calendaristice de la data demontării.

(4) Sancționarea persoanelor care staționează pe locurile rezervate în condițiile prezentului articol, se efectuează de către agenți din cadrul Poliției Locale, exclusiv în urma sesizărilor telefonice ale beneficiarului, înregistrate la dispeceratul Poliției Locale a municipiului Sfântu Gheorghe.

(5) Este strict interzisă blocarea locului de parcare cu alte obiecte decât cu dispozitivele de blocare aprobate în conformitate cu prevederile alin.(3).

CAPITOLUL VI.

CONTROLUL ŞI SANCŢIONAREA PARCĂRII NEREGULAMENTARE ŞI URMĂRIREA ÎNCASĂRII TARIFELOR DE PENALIZARE, PRECUM ŞI A CONTRAVENȚIILOR

Art. 59. – (1) Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prevederilor prezentului Regulament se realizează de către agenţi constatatori, împuterniciţi în acest sens din cadrul personalului Operatorului, şi de către agenţi constatatori din cadrul Poliţiei Locale a municipiului Sfântu Gheorghe. Echipele de control ale Operatorului vor purta un echipament distinct.

(2) Agentul constatator din cadrul personalului Operatorului care asigură supravegherea parcărilor publice cu plată va efectua controlul respectării prevederilor prezentului Regulament, iar Poliția Locală a municipiului Sfântu Gheorghe, prin polițiști locali va constata și aplica sancțiunile contravenționale.

Art. 60. – (1) În situația în care cu ocazia efectuării activității de control, agentul din cadrul personalului Operatorului identifică săvârșirea abaterilor definite la art. 62 de către un proprietar/deținător/utilizator/conducător auto, va proceda la întocmirea, generarea electronică, imprimarea şi afişarea sub ştergătorul de parbriz sau pe geamul lateral actul de constatare al abaterii denumit în continuare Notă de control şi înştiinţare de plată, **Anexa nr. 4** la prezentul Regulament, care conţine informaţii referitoare la: instituţia emitentă, locul, data şi ora efectuării controlului, zona de taxare, captura foto a numărului de înmatriculare, marca şi culoarea autovehiculului, abaterile constatate, numărul de înmatriculare al vehiculului, valoarea tarifului de penalizare, modalităţile de plată. În cuprinsul acestui înscris se va menționa posibilitatea proprietarului/deținătorului/utilizatorului/conducătorului auto care a încălcat prevederile referitoare la plată/nerespectarea zonelor de taxare/depășirea timpului/expunerea tichetului, după caz, de a intra în legalitate prin achitarea contravalorii unui tarif de penalizare, conform celor prevăzute la **art. 63 și art. 64** din prezentul Regulament.

(2) Operatorul care asigură supravegherea parcărilor cu plată va urmări în evidențele Direcției generale economice și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe dacă proprietarul/utilizatorul/conducătorul auto înștiințat/notificat a achitat contravaloarea tarifului de penalizare în termen de maxim două zile lucrătoare de la data emiterii notei de control. În caz contrar, Operatorul va comunica numărul de înmatriculare al vehiculului Poliției Locale a Municipiului Sfântu Gheorghe care va proceda la încheierea procesului verbal de contravenție potrivit dispozițiilor care reglementează regimul juridic al contravențiilor.

(3) Conducătorul vehiculului/autovehiculului, prezent la momentul controlului, este obligat să prezinte actele de identitate sau să comunice datele de identitate cât si certificatul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului la solicitarea polițistului local.

(4) Reprezentanții Operatorului care efectuează activitate de supraveghere și control a respectării prezentului Regulament, se vor identifica cu legitimația de serviciu iar ceilalți agenți constatatori cu legitimația de serviciu și actul de împuternicire.

(5) În cazul constatării contravențiilor prevăzute **la art. 68**, agenţii constatatori din cadrul Poliției Locale a municipiului Sfântu Gheorghe vor efectua demersurile privind obținerea datelor de identificare a persoanei care urmează să fie sancționată și vor întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(6) Nota de control şi înştiinţare de plată, se generează cu ajutorul aplicației de control și se atașează vehiculului în modul descris la art. 61 din prezentul regulament.

(7) Oprirea/staţionarea/parcarea neregulamentară (abaterile și contravențiile) se înregistrează pe suport digital, care se arhivează de către operator şi care trebuie să conţină:

a) plăcuța de înmatriculare al autovehiculului;

b) locul staţionării;
c) data, ora, minutul înregistrării;
d) elementele definitorii ale cazurilor stabilite la art. 62.

Art. 61. – (1) Procedeul de înregistrare foto (sau video, după caz) a abaterilor /contravenţiilor este următorul:

a) Deschiderea străzii:
   - se înregistrează pe suport digital plăcuţa cu denumirea străzii sau alte puncte de reper (clădiri,construcţii);
   - se înregistrează pe suport digital panoul indicator de staţionare la intrarea pe stradă cu evidenţierea codului respectivului tronson;
   - se înregistrează pe suport digital un grup de autovehicule situate pe tronsonul de parcare ce urmează a fi controlat, insistându-se asupra evidențierii plăcuțelor de înmatriculare;
b) Controlul:
   - Dacă natura abaterilor/contravenţiilor constatate nu impune sancţionarea pe loc, se aşteaptă expirarea timpului de 5 minute de la inițierea deschiderii, efectuându-se controlul, în direcția de mers, a tuturor autovehiculelor existente în tronsonul verificat;
c) Sancționarea. În cazul constatării abaterilor, se efectuază înregistrarea foto/ (sau video, după caz), urmată de emiterea notei de control şi înştiinţare de plată, procedură cuprinzând următoarele etape:
   - se înregistrează pe suport digital partea din faţă a autovehiculului, insistându-se asupra plăcuței de înmatriculare şi a parbrizului;
   - se înregistrează pe suport digital atât părţile laterale cât şi partea din spate ale autovehiculului, insistându-se asupra bordului şi asupra geamurilor;
   - se înregistrează pe suport digital imediata vecinătate a autovehiculului, aspect ce contribuie la dovedirea încadrării abaterii/contravenţiei;
   - se emite nota de control şi înştiințare de plată, care trebuie să cuprindă în mod obligatoriu pentru abateri elementele prevăzute la art. 62, respectiv pentru contravenții cele prevăzute la art. 68 lit. a.
   - se introduce nota de control şi înștiințarea de plată în punga de poliester, după care se fixează sub ştergătorul de parbriz sau pe geamul lateral, procedură de comunicare înregistrată pe suport digital;
d) Se repetă procedura în cazul tuturor autovehiculelor existente pe tronsonul controlat;
e) Dacă este cazul, se repetă procedura pentru fiecare indicator aflat pe acelaşi sens de circulaţie;
f) Dacă şi pe sensul opus de circulație sunt locuri de parcare cu plată, se reiau toate procedurile prevăzute la lit. a) – e);
g) Dacă încadrarea contravenţiilor constatate impune sancţionarea pe loc agentul constatator va înregistra pe suport digital un singur cadru sau poate folosi procedeul fotografierii;
h) Înregistrările de pe suport digital şi fotografiile se arhivează de către operator.

(2) Aparatura utilizată pentru efectuarea controlului (telefoane, camere video, imprimante, etc.) va fi verificată zilnic, la începutul şi la sfârşitul programului de control, pentru a evita operarea posibilelor modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârşită abaterea sau după caz contravenţia. Operaţiunea de verificare va fi consemnată într-un proces verbal.

(3) În momentul efectuării controlului se vor lua în considerare următoarele:

a) Zona de acţiune a unui panou indicator de staţionare ia sfârşit la prima intersecţie cu o altă stradă;

b) Este interzis a se face controlul şi a se aplica înştiinţări de plată, mergând pe contrasensul incidenţei panoului indicator;

c) Pe străzile cu sens unic se pot controla ambele părţi ale acestora, cu respectarea indicatoarelor de circulaţie.

Art. 62. – Constituie abatere săvârşirea, în zona de aplicare a sistemului de parcare cu plată de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deţinători cu orice titlu ai autovehiculului, a următoarelor fapte:

a) Parcarea fără tichet de parcare sau abonament expus la loc vizibil pe bordul autovehiculului, ori fără achitarea tarifului de parcare prin aplicaţie mobilă sau prin SMS;

b) Parcarea cu tichet refolosit/validat incorect/nevalidat;

c) Depăşirea timpului de parcare conferit de tichetul folosit sau sms-ul transmis;

d) Parcarea cu abonament de parcare neconform cu zona parcării;

e) Parcarea cu tichet neconform cu zona parcării;

f) Parcarea cu SMS neconform cu zona parcării;

g) Parcarea cu abonament de parcare expirat;

h) Parcarea cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;

i) Parcarea cu tichet de parcare, astfel expus, încât nu permite descifrarea elementelor de identificare.

Art. 63. – Pentru săvârşirea abaterilor prevăzute la art. 62 se percepe un **tarif de penalizare** a cărui valoare este de **25 ori** valoarea unui tichet "întreg zona B", în cazul achitării în următoarele 2 zile lucrătoare de la data abaterii.

Art. 64. – (1) **Tariful de penalizare** prevăzut la art. 63 se aplică proprietarilor, utilizatorilor sau deținătorilor cu orice titlu ai autovehiculului.

(2) Încasarea tarifului de penalizare se face prin virament (cu ordin de plată), online prin intermediul aplicației de parcare, sau prin casieria Direcției generale economică și fiscală. Personalul cu atribuţii de control nu are drept de încasare.

(3) Sumele rezultate din încasarea tarifului de penalizare constituie venituri ale Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 65. – Proprietarul/deținătorul/utilizatorul vehiculului/autovehiculului care a încălcat prevederile prezentului Regulament va fi identificat prin intermediul bazelor de date ale Ministerului Afacerilor Interne la care Poliția Locală are acces, urmând ca sancțiunea contravențională sa fie aplicată persoanei fizice/juridice astfel identificate.

Art. 66. – (1) În situaţia în care vehiculul/autovehiculul este utilizat sau se află în proprietatea/folosința unei persoane juridice, se va solicita prin poştă, cu aviz de primire, datele de identificare ale conducătorului auto. Dacă persoana juridică nu comunică datele solicitate, comunică date incomplete ori false sau refuză primirea corespondenţei, sancţiunile contravenţionale prevăzute de prezentul Regulament se vor aplica persoanei juridice.

(2) Se consideră comunicarea completă a datelor privind identitatea:

I. – în cazul persoanelor fizice cetățeni români:

a) numele și prenumele;

b) domiciliul sau viză de reședință, după caz;

c) codul numeric personal;

d) seria și numărul actului de identitate;

(26) **–** în cazul persoanelor fizice cetățeni străini:

a) numele și prenumele;

b) seria și numărul pașaportului sau a altui act de identitate, statul emitent și data eliberării documentului;

(27) – în cazul persoanelor juridice:

a) denumirea astfel cum figurează în certificatul de înmatriculare;

b) sediul;

c) codul unic de înregistrare, codul de identificare fiscală sau numărul de înmatriculare în Registrul comerțului;

d) datele de identificare a persoanei care o reprezintă;

e) contul bancar.

Art. 67. – Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de contravenție, ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul Regulament, agentul constatator al Poliției Locale făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 68. – Constituie contravenţie săvârşirea pe întreaga suprafaţă a municipiului Sfântu Gheorghe de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deţinători cu orice titlu ai autovehiculului, a următoarelor fapte:

a) Neplata contravalorii tarifului de penalizare în termenul specificat, conform pervederilor notei de control/înștiințării de plată;

b) Utilizarea de către altă persoană fizică sau juridică a locului de parcare rezervat alta decât beneficiarul;

c) Montarea şi/sau utilizarea dispozitivului de blocare a locului de parcare de către persoane care nu dețin Abonament de parcare tip reședință;

d) Blocarea fără drept, în orice mod, a autovehiculelor ori împiedicarea accesului la proprietate sau la calea publică de circulație rutieră sau pietonală ori la parcarea de reședință;

e) Oprirea şi parcarea autovehiculului fără respectarea marcajelor de delimitare a locurilor de parcare;

f) Accesul în parcările cu plată, menționate în **Anexa nr.1** la prezentul Regulament, a vehiculelor destinate transporturilor de persoane sau de mărfuri de orice natură, a căror masă totală maximă autorizată, inclusiv remorca sau semiremorca, depăşesc masa de 3,5 tone sau lungimea de 5 metri, cu excepția autoturismelor;

g) nerespectarea marcajelor care delimitează spațiul aferent unui loc de parcare precum și nerespectarea modului/ poziției de parcare,respectiv paralel, perpendicular sau oblic față de axul parcării;

h) Montarea/demontarea neautorizată de sisteme de blocare a accesului la locul de parcare;

i) Neeliberarea locurilor de parcare, la solicitarea scrisă al Primăriei Mun. Sfântu Gheorghe, în vederea efectuării de diverse investiţii, lucrări de reparaţii, amenajări la domeniul public, salubrizare sau evenimente de interes general şi refuzul de a elibera locul din parcarea de reşedinţă la expirarea abonamentului sau refuzul de a elibera locul din parcarea de reşedinţă în vederea montării/demontării dispozitivului de blocare;

j) Oprirea, staționarea sau parcarea vehiculelor pe locurile marcate și semnalizate pentru încărcarea autovehiculelor electrice/hibride/plug-in hybride cu excepția celor aflate la încărcat;

k) Nerespectarea obligativității de a curăța și deszăpezii locul de parcare rezervat de către beneficiarii acestora;

l) Neeliberarea locului de parcare marcat și semnalizat pentru încărcarea autovehiculelor electrice-hibride/ plug-in hybride în maxim 30 minute de la finalizarea încărcări.

m) folosirea locului de parcare de reşedinţă în alte scopuri decât cele pentru care a fost atribuit.

Art. 69. – Contravenţiile prevăzute la art. 68 se sancţionează după cum urmează:

a) cele de la lit. **e), j)** cu amendă de la 500 la 1000 lei.

b) cele de la lit. **a), b), c), d), f), g), i), k)** cu amendă de la 1000 la 1500 lei.

c) cele de la lit. **h) l) m)** cu amendă de la 2000 la 2500 lei.

Art. 70 – Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se face de către agenţii din cadrul Poliţiei Locale a municipiului Sfântu Gheorghe, conform competenţelor stabilite de normele legale.

Art. 71. – În cazul în care proprietarul/utilizatorul/deţinătorul legal al unui autovehicul a vândut autovehiculul, transmiţând dreptul de proprietate asupra vehiculului noului proprietar, iar acesta nu a solicitat autorităţii competente transcrierea transmiterii dreptului de proprietate, în termenul prevazut la art. 11 alin. (4) din O.U.G. nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, cu modificările şi completările ulterioare, procesul verbal de constatare şi sancţionare se va întocmi pe numele noului proprietar, în urma declaraţiei pe propria răspundere a proprietarul/utilizatorul/deţinătorul, sub sancţiunea prevederilor Codului Penal cu privire la falsul în declaraţii.

Art. 72. – (1) În cazul incidenţei prevederilor art. 58 alin. (3) dispozitivul demontat de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, poate fi recuperat de către proprietar după ce se face dovada proprietăţii/deţinerii legale a dispozitivului de parcare şi după achitarea amenzii şi cheltuielilor legate de demontarea, transportul şi depozitarea stabilite prin dispoziţie de primar în termen de 30 de zile de la data notificării proprietarului dispozitivului de parcare.

(2) În situaţia în care proprietarul dispozitivului de parcare nu poate fi identificat de către Poliţia Locală, compartimentul de specialitate va asigura aducerea la cunoştinţă publică a acţiunii de demontare, transport şi depozitare a bunului în mass-media locală şi pe site-ul oficial al Primăriei. În acest caz termenul de 30 de zile prevăzut la alin. (1) curge din data anunţului. Anunţul va cuprinde:

a) data, locul, descrierea dispozitivului montat ilegal;
b) termenii şi condiţiile de redobândire a bunului;

(3) După trecerea unei perioade de 30 de zile de la data efectuării publicităţii prevăzute la alin. (2), respectiv dacă dispozitivul nu a fost recuperat de proprietar în condiţiile prevăzute la alin. (1), bunul va fi declarat abandonat şi va trece în proprietatea privată a municipiului Sfântu Gheorghe, în baza dispoziţiei de Primar emisă la propunerea compartimentului de specialitate.

(4) În situaţia în care persoana sancţionată nu se prezintă în termen de 15 zile de la data întocmirii notei de control şi înştiinţare de plată, se demarează procedura de identificare a proprietarului, urmând să se întocmească pe proprietar sau pe utilizatorul comunicat de proprietar, procesul-verbal de constatare a contravenţiei în lipsa contravenientului.

(5) Personalul cu atribuţii de control nu are drept de încasare.

(6) Sumele încasate din amenzile contravenţionale vor fi vărsate la bugetul local, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VII
DOTĂRI ŞI NORME TEHNICE

Art. 73. – Pentru echiparea unei parcări se stabilesc următoarele dotări tehnice după caz:

- marcaje rutiere,
- numerotare locuri de parcare,
- marcaj personalizat (R pentru Rezervat, etc),
- panouri de semnalizare,
- panouri indicatoare,
- panouri de informare
- panouri cu locuri rezervate,
- panouri cu locuri rezervate pentru persoane cu handicap,
- sistem barieră pentru parcările cu plată,

Art. 74. – Panourile indicatoare se amplasează în locuri cât mai vizibile, la intrarea în parcare şi în zone unde este necesară direcţionarea circulaţiei către locurile de parcare.

Art. 75. – Panourile de informare vor cuprinde în limba română, maghiară şi engleză detalii informative, după cum urmează: Stema municipiului Sfântu Gheorghe, Parcare cu plată cu telefonul mobil, specificaţia zonei tarifare (A sau B), zilele şi orele în care parcarea este cu plată, inclusiv specificaţia perioadelor în care parcarea este gratuită, tariful de parcare/durata de timp, numărul de SMS la care se poate plăti tariful de parcare şi reţelele de telefonie mobilă, codul QR pentru descărcarea aplicaţiei Sepsi Parking, numerele de telefon ale Operatorului în caz de urgenţă sau de informaţii suplimentare.

Art. 76. – (1) **Marcajele parcării** sunt în conformitate cu normele tehnice în vigoare.

(2) **Marcajele parcării** delimitează locurile de parcare şi direcţionează posibilităţile de intrare şi ieşire din parcare.

Art. 77. – Locurile de parcare rezervate se evidenţiează prin inscripţionarea cu litera R şi/sau prin montarea unui dispozitiv unic de blocare:

Art. 78. – Dacă este cazul, sistemul cu barieră se amplasează în zonele de intrare/ieşire, în acele parcări auto care prin configuraţia lor permit acest lucru şi va funcţiona pe sistemul bonurilor sau cartelelor emise la intrare, taxarea făcându-se în funcţie de perioada de staţionare, la ieşirea din parcare.

CAPITOLUL VIII
DISPOZIŢII FINALE

Art. 79. – (1) Rulotele se pot parca exclusiv în locurile stabilite în **Anexele nr. 1 şi nr. 2**, marcate în mod special.

(2)Nivelul tarifelor aplicabile se stabilesc prin hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 80. – Conducătorul autovehiculului are obligaţia să expună la loc vizibil, tichetul, sau cardul legitimaţie pentru locuri gratuite eliberate în baza Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările şi completările ulterioare, astfel încât toate datele menţionate să fie vizibile, în caz contrar, se va considera că tariful pentru parcare nu a fost plătit anticipat şi se va proceda la sancţionarea acestuia în conformitate cu prevederile art. 62 şi art. 63 din prezentul Regulament.

Art. 81. – Pentru stabilirea, urmărirea şi încasarea tarifelor de penalizare şi a amenzilor contravenţionale, se utilizează formulare înseriate prezentate în anexele următoare:

- notă de control şi înştiinţare de plată – **Anexa nr. 4** la prezentul Regulament;
- proces verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiilor – **Anexa nr. 5** la prezentul Regulament;

Art. 82. – Abonamentul de parcare nu asigură deţinătorului rezervarea unui loc de staţionare în zona pentru care a fost emis.

Art. 83. – Operatorul nu răspunde de securitatea vehiculelor şi a bunurilor aflate în zona de acţiune a sistemului de parcare cu plată indiferent de zonă.

Art. 84. – Parcările cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe vor putea fi folosite fără achitarea tarifelor de parcare, în situaţii în care autorităţile administraţiei publice locale organizează acţiuni de interes public, lucrări tehnico edilitare, implementare de proiecte.

Art. 85. – Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispoziţiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv cu prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, O.G. nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public şi circulaţia pe drumurile publice.

Lista anexelor la prezentul Regulament

1. Anexa nr. 1 – Lista străzilor pentru delimitarea zonelor tarifare A;
2. Anexa nr. 2 – Lista străzilor pentru delimitarea zonelor tarifare B;
3. Anexa nr. 3 – Regulament de funcționare al sistemului de parcare cu plată din parcările publice situate în Șugaș Băi;
4. Anexa nr. 4 – Formular Notă de control și înștiințare de plată (parcări publice);
5. Anexa nr. 5 – Formular Proces verbal de constatare și sancționare a contravenției;
6. Anexa nr. 6 – Model abonament tip reședință;
7. Anexa nr. 7 – Fluxul de lucru al aplicației de tip web pentru parcări de reședință
8. Anexa nr. 8 – Ghid de utilizare aplicație de parcări publice SEPSI PARKING
9. Anexa nr. 9 – Cerințe tehnice privind furnizarea soluțiilor digitale de plată prin aplicații mobile a tarifului de parcare utilizate pe domeniul public al municipiului;
10. Anexa nr. 10 – Model documente emise.